

交指令No, \_\_\_\_\_

# 警 備 指 令 書

2018 年 1 月 17 日 作成

株式会社ガードエクスプレス

TEL 0123-1234-5678 FAX 0123-1234-5679

担当 管理者 印

契約先名	株式会社あいち	TEL	03-0000-0030
警備対象物件	中部国際空港 ターミナル 第一駐車場	担当	小泉 太朗
所在地	〒479-0881 愛知県常滑市セントレア ○丁目○ △△		
電話FAX番号	TEL 1111-22-3333	FAX 1111-22-3334	携帯TEL 03-6678-0025
警備任務 (目的)	●工事箇所周辺の交通誘導を行う事によって交通の安全と円滑を図る。 ●道路使用許可申請書 △△警察署 第 1001 号 の使用条件に基づく		
警備期間	2018 年 1 月 17 日 ~ 2018 年 1 月 26 日		
警備方法	○ 配置 ○ 常駐機動 ○ 巡回 (配置箇所ーポストは別紙「配置図」参照)		
警備時間	09 時 00 分 ~ 18 時 00 分 ( 時間 ) ~ ( 時間 )		
ポスト人員	○ 配置 5 P 名 (基本 P 名 ) ○ 巡回 (DB・NB)不定時 R		
待機・休憩場所	休憩室・車両内		
警備主要業務	① 出入管理 2 雑踏整理 ③ 車輛誘導 ( ○ 車線変更 ○ 片側交互通行 ● 工事車両出入 ) 4 通行止案内 ⑤ 駐車場案内 ⑥ 歩行者安全確保 7 監視・巡回 8 トラコン車使用 9 その他警備付帯業務		
警備実施要領	・服装・装備品を清潔にし、言葉遣い・行動に留意して業務を行う。 ・道路使用許可条件の確認及び設置基準による安全資機材の確認(工事規制看板等の設置も含む)。 ・工事の変更等がある場合、工事関係者と打ち合わせ周辺状況にあった交通誘導警備の実施。 ・交通安全対策上の問題が発生した時には工事責任者と協議の上、速やかに改善の事(状況が変化した時)。		
通常報告	就勤、中間、終了報告を「警備本部、管制担当」まで必ず行う事。 TEL 0123-1234-5678		
緊急時の処理要領(事故発生時等) ◆緊急事態発生の際は必要な第一次(初期)処置を取るとともに警備本部管制担当者及び関係機関へ通報、並びに契約先担当者へ連絡、報告し事故を最小限度に食い止めるよう努力する事。 警備本部(管制) □□警察署(又は交番) △△消防署 契約先 TEL 0123-1234-5678 TEL <sup>110</sup> 又は 00-1234-5678 TEL <sup>119</sup> 又は 99-1234-5678 TEL 03-0000-0030			

「添付書類」 ※1.道路使用許可申請書(写し) ※2.道路使用許可条件(写し) ※3.道路使用許可規制図(警備員配置)  
 ※4.道路使用許可見取図(写し)